

Die bluepartner GmbH ist das Service Center der Berlinwasser Gruppe und betreut als ein Unternehmen des Landes Berlin neben dem Kundenmanagement der Berliner Wasserbetriebe weitere kommunale und privatwirtschaftliche Großunternehmen in Berlin und deutschlandweit.

Zur Unterstützung unseres Marketingteams suchen wir ab dem 01.04.2018 (20 Stunden Teilzeit)

## Mitarbeiter im Marketing (m/w)

### Aufgabenbeschreibung:

- Betreuung unseres Internetauftritts [www.bluepartner.de](http://www.bluepartner.de) und unseren Blog
- Unterstützung bei der Entwicklung unserer Social Media und Marketing Strategie und Betreuung unserer Präsenz in sozialen Netzwerken
- Moderation der Communities und Verfassen von professionellen Blogartikeln
- Interne und externe Kommunikation
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein sowie ergebnisorientierte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

### Anforderungsprofil:

- Ein Bachelor-Abschluss in Marketing / Kommunikation / Medien oder einen gleichwertigen Abschluss sowie mindestens 1 Jahr Berufserfahrung
- Leidenschaft für das Thema Digital & Social Media, verbunden mit einem sicheren Gespür für Trends und Begeisterung an Innovationen in diesem Bereich
- Kenntnisse in der Webanalyse (Monitoring), SEA, SEO und Erfahrung mit CMS-Systemen (WordPress von Vorteil)
- Beherrschung der deutschen Rechtschreibung und Grammatik, Flexibilität im Schreibstil und sehr guter sprachlicher Ausdruck
- Fundierte Kenntnisse in gängigen Software Systemen, idealerweise Kenntnisse der Adobe Creative Suite (Photoshop, InDesign, Illustrator)

### Wir bieten:

- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in Berlin, mit sehr guter Verkehrsanbindung
- ein angenehmes Betriebsklima
- attraktive Bezahlung
- Vermögenswirksame Leistungen

### Information:

Behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Da wir uns Chancengleichheit und die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt haben, sind wir besonders an Bewerbungen von Frauen interessiert. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit senden Sie bitte per Mail an: [karriere@bluepartner.de](mailto:karriere@bluepartner.de)  
Für weitere Fragen steht Ihnen gerne Frau Heuer zur Verfügung. Bitte melden Sie sich unter der Rufnummer 030-30 689 115.

Wir freuen uns auf Sie!

bluepartner GmbH  
Sandra Heuer  
Möllendorffstraße 48  
10367 Berlin  
Tel.: 030.30689-115  
Fax. 030.30689-191